



Notulen MR Vergadering VSA

Datum: woensdag 5 maart 2026

Tijd: 19:30-21:30

Locatie: Vrije School Amersfoort

Aanwezig: Marije, Bram, Coen, Rianne

Afwezig: Directie; Annelies en Froukje

Nr.	Onderwerp	Ter
1.	Opening en vaststelling agenda	Ter vaststelling
2.	Mededelingen <ul style="list-style-type: none">• <u>Ingekomen stukken/mail</u>- Mail ouders 4b over seksuele vorming binnen ons onderwijs:	Ter informatie
3.	Vaststellen notulen	Ter vaststelling
	Notulen vergadering vaststellen: Actielijst vorige vergadering: <ul style="list-style-type: none">- Er is een voorstel gemaakt voor een vragenlijst tbv de evaluatie van het gelijktijdenrooster. De vragenlijst wordt aan ouders voorgelegd zodra ook in het team een evaluatie wordt gedaan.- de leerlingeraad is bevraagd over het gelijktijdenrooster, dit is beschreven in de notulen van hun laatste overleg.	MR/directie
4.	Inspectie bezoek <ul style="list-style-type: none">- Toelichting door Marije en Rianne Uitslag interne audit Ithaka was niet positief, op 4 aspecten niet voldoende Kwaliteitskaarten worden met het team gemaakt In de onderbouw gaat gebruik gemaakt worden van het EDI. Tijdens de inspectie ronde wordt er ook met ouders gesproken.	MR
5.	Evaluatie gelijktijdenrooster	MR
	De enquête is doorgelezen en is ok bevonden. Deze wordt geagendeerd zodra ook in het team een evaluatie is gepland of gehouden.	

6.	Seksuele en relationele vorming binnen onze school	MR
	<ul style="list-style-type: none"> - Wat wordt er nu aan seksuele en relationele vorming gedaan binnen onze school? - Wat kan de MR adviseren aan het team - Stukken die bijgevoegd zijn in de mail van ouders 4b doorlezen <p>De MR heeft de indruk dat er geen schoolbrede aanpak is van seksuele en relationele vorming, maar dat dit aan de individuele aanpak van de docent wordt overgelaten. Dit is onwenselijk omdat de kwaliteit van onderwijs niet uniform is en indien hier onvoldoende aandacht voor is, de school niet aan haar wettelijke verplichting voldoet.</p> <p>De aanbeveling van de MR is dan ook:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leg seksuele en relationele vorming vast in het curriculum van school (bv via de kwaliteitskaart). Laat dit niet aan de docent alleen. - Burgerschapsgroep vragen een voorstel te doen ten aanzien van een schoolbrede aanpak. Het lijkt hier goed onder te kunnen vallen. - BVS vragen wanneer nieuwe leerlijnen worden ingevoerd, waar dit onderdeel van zou moeten zijn. 	
7.	Hoe maken we de MR vindt- en zichtbaarder voor het team en de oudergroep?	MR
	<p>Vragen ophalen bij personeel tijdens meetings en dan ook terugkoppeling geven uit de vergadering en wijzen op de beschikbare notulen</p> <p>De MR gaat in het weekbericht een samenvatting geven van de vergadering en de volgende vergadering aankondigen.</p>	
8.	Herstelwerkzaamheden na de brand kleuterafdeling	MR
	<ul style="list-style-type: none"> - Hoe staat het met de werkzaamheden? - Wat is er allemaal gedaan, wat moet er nog gebeuren? <p>Nieuwe kleden te leen gekregen van andere school Rolgordijnen en gordijnen weer terug Nieuwe vloerkleden. Voor sommige docenten en leerlingen was/is het wel heftig, veel werk om alles op orde te krijgen</p>	

	Vanuit ouders van de kleuterklassen wordt gevraagd waarom een deel van de klassen niet 'gewoon' via het plein de klas in kan. Daar waar er geen bouwhekken voor de deur staan. We vragen dit na bij de directie.	
14.	Lopende zaken	
	-	
13.	WVTTK	
	<p>Er ontbreekt een helder beleid, cq meldcode t.a.v. huiselijk geweld en kindermishandeling</p> <p>Vlaggensysteem van GGD geïntroduceerd bij kleuterbouw, zou ook bij onderbouw ingevoerd moeten worden</p> <p>Men kan altijd naar IBER gaan, maar is dat algemeen bekend?</p> <p>Instructie over hoe om te gaan met signalen van onveilige (thuis)situaties. Wat mag wel en wat mag niet, wat voor soort dingen moet je juist wel of juist niet vragen aan een kind?</p> <p>Net als het protocol t.a.v. pesten moet ook de meldcode t.a.v. huiselijk geweld en kindermishandeling helder zijn opgesteld en zou ook helder moeten zijn voor het personeel.</p>	
14.	Rondvraag en sluiting	

Wat	Wie	Wanneer
Verantwoording ouderbijdrage verduidelijken	Directie	Einde schooljaar
Pestprotocol opvragen bij Ithaka	Directie	
Pestprotocol updaten	Directie	
Voorstel studiedagen	Directie	Volgende vergadering
Samenvatting maken van de formatiebezetting	Directie	
Informatie over ON1234 niveaus binnen school opnemen in de schoolgids.	Directie	
Vragenlijst(evaluatie) opstellen voor ouders over gelijktijdenrooster	MR (Coen)	Gedaan, uitsturen wacht op evaluatie team
Aan Annalies vragen wanneer er met het team geëvalueerd gaat worden m.b.t. gelijktijdenrooster	Rianne	Volgende vergadering
Navragen bij BVS over leerlijnen t.a.v. seksuele voorlichting	Marije	
Contact opnemen bij Burgerschapsgroep	Rianne	
Protocol huiselijk geweld (lezen wat Ithaka al heeft)	Rianne	
Maken samenvatting tbv weekbericht	Coen	
Navragen toegang plein/klas	Rianne	

Werkverdelingsplan op de agenda	Rianne	
---------------------------------	--------	--

